

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari"

Via IV Novembre,34

26048 Sospiro CR

Telefono : **0372 623476** - Fax : **0372 623372**

Posta elettronica certificata : cric81500c@pec.istruzione.it

Posta elettronica ordinaria : cric81500c@istruzione.it

Sito Istituto : www.icsospiro.it

Codice fiscale : 93037640195

Codice univoco ufficio (CUF) : UF4SQM



Alla C.a. dei Sigg.^{ri}

Docenti referenti di plesso

Docenti

Collaboratori Scolastici

Loro sedi

e, p.c. :

Oggetto : Modalità per la segnalazione di problematiche alle Amministrazioni Comunali

In occasione dell'abituale incontro plenario di inizio anno scolastico con gli Amministratori degli Enti Locali del bacino geografico dell'Istituto, tenutosi il 23 u.s., è emerso nuovamente - con mio sincero disappunto, essendo già intervenuto più volte sull'argomento - che perdura l'abitudine da parte del nostro personale scolastico di rivolgersi direttamente a quello comunale od ai loro uffici per segnalare problematiche varie.

Ribadisco nel modo più categorico quanto segue :

- **nessuno** (e con ciò intendo né i Referenti di plesso, né singoli docenti, né singoli Collaboratori) può in **nessun caso** rivolgersi direttamente a singoli dipendenti comunali od alle Amministrazioni Locali;

- qualsiasi problematica (quali richieste di interventi manutentivi, di fornitura di arredi, ritardi nel servizio di scuolabus, solo per citare i casi più eclatanti) deve essere segnalata per iscritto utilizzando l'apposito Modulo 23, a firma del solo Docente Referente di plesso. La segnalazione deve essere tempestiva e molto circostanziata. Con ciò devo intendo dire che il problema deve essere descritto con estrema precisione. Salvo casi di comprovata urgenza (esempio : allagamento dei servizi igienici), si eviti di telefonare. In ogni caso si faccia seguire alla telefonata il citato modulo.

Ho convenuto con i Sigg.^{ri} Sindaci che gli Enti Locali non daranno seguito a richieste che non pervengano dalla Segreteria.

Si richiede il tassativo rispetto di dette disposizioni.

Distinti saluti

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

F.^{to} Landi Dott. Roberto

FIRMA APPOSTA DIGITALMENTE

